

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 5

ст. Отрадная

ПРИКАЗ

от 14 января 2022 г.

№ 2/2

Об утверждении Правил внутреннего распорядка  
воспитанников МБДОУ № 5

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом МБДОУ № 5, а также в целях приведения локальных актов МБДОУ № 5 в соответствие с действующим законодательством, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ № 5 (приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 5



И.А.Иванова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу МБДОУ № 5  
№ 2/д от 17.01.2022 г.

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 8 декабря 2020 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2,43598-20 «санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)» (с изменениями на 20 декабря 2020 года), письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», Конвенцией о правах ребенка и Устава дошкольного образовательного учреждения.
2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.
3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
4. При приеме обучающихся администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
5. Копии настоящих Правил размещаются на стенде, на официальном сайте ДОУ в сети интернет.
6. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.



7. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ней обучающихся определяется Уставом ДОУ.
8. МБДОУ № 5 работает с 7,15 ч. до 17,45 ч. Выходные – суббота, воскресенье, выходные дни.
9. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно - образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.
10. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели.
11. Администрация имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (на время ремонта, отпуска воспитателей, низкой наполняемостью групп).
12. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее - ООД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.
13. Расписание ООД составляется в соответствии с СанПин 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
14. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.15 ч. до 8.10 ч.
15. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из учреждения до 17.45 ч.
16. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ, а также о том, кто из лиц, на которых представлены личные заявления родителей (законных представителей), будут забирать ребенка в данный конкретный день.
17. Контроль утреннего приема детей в ДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.
18. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся не принимаются в ДОУ, заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).
19. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
20. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в

- известность воспитателя, и предоставить соответствующее медицинское заключение.
21. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОУ.
  22. Ребенок, не посещающий ДОУ более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
  23. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.
  24. Внешний вид и одежда воспитанника. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться; следить за исправностью застежек (молний).
  25. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
  26. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой, сменная одежда с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, в теплый период года обязательно головной убор.
  27. Порядок в шкафчиках для хранения одежды и обуви поддерживают родители (законные представители).
  28. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.
  29. В шкафу каждого обучающегося должны быть отдельные пакеты для чистого и использованного белья.
  30. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафчиков, еженедельно менять комплект спортивной одежды.
  31. Обеспечение безопасности. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.



32. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателям групп и расписываться в журнале здоровья.
33. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
34. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.
35. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
36. Обучающимся категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, мелкие предметы в виде бусинок или пуговиц, таблетки и другие лекарственные средства.
37. Обучающимся запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и другое).
38. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях учреждения.
39. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте. При парковке личного транспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда или выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.
40. Организация питания. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
41. Организация питания обучающихся возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
42. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного заведующим ДОУ.
43. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПин 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».



44. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДООУ.
45. Контроль над качеством питания, разнообразием, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой; выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдение сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру ДООУ.
46. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе. Организация прогулок и организованной образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с СанПин 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
47. Прогулки с обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 градусов и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
48. Родители (законные представители) и педагоги ДООУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДООУ, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей.
49. Обучающимся разрешается приносить в ДООУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПин.
50. Использование личных велосипедов, самокатов, санок, роликов в ДООУ (без согласия инструктора по ФК или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.
51. Права обучающихся ДООУ. Дошкольное учреждение реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.
52. Обучающиеся ДООУ имеют право: на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении; получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи; в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной

- программе дошкольного образования; уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; свободное выражение собственных взглядов и убеждений; развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах – конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях; поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности; бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования; получение дополнительных образовательных услуг.
53. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся в ДОО не применяются. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
54. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
55. Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
56. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.
57. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся.
58. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.
59. Родители должны уважительно относиться к работникам детского сада, все спорные вопросы решать в присутствии работника администрации учреждения.