

Положение принято на педагогическом совете № 1 от «28» августа 2020 г.

Приложение № _____ к приказу от 28.08.2020 № 93

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 5
И.А.Иванова
28 августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об официальном сайте МБДОУ № 5

I. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет МБДОУ № 5, в дальнейшем – Положение, в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 5.

1.2. Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством Российской Федерации Краснодарского края, Уставом учреждения, настоящим Положением, приказами и распоряжениями заведующего детским садом.

1.3. Официальный сайт в сети Интернет, в дальнейшем – сайт детского сада, является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети Интернет.

1.4. Целями создания сайта детского сада являются:

- обеспечение открытости деятельности дошкольного учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности дошкольного учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение определяет порядок разработки, размещение сайта в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта, порядок функционирования

официального сайта, его информационную и программно-техническую поддержку.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность дошкольного образовательного учреждения.

1.7. Пользователем сайта детского сада может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

II. Информационная структура сайта детского сада

2.1. Информационный ресурс сайта детского сада формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью дошкольного учреждения.

2.2. Информационный ресурс сайта детского сада является открытым и общедоступным. Информация сайта детского сада излагается на русском языке.

2.3. На официальном сайте детского сада размещаются (публикуются) информация и материалы:

- об образовательной деятельности, обязательные к размещению на официальном сайте образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – обязательная информация);

- иной уставной деятельности образовательной организации по рекомендации органов государственной власти, учредителя, коллегиальных органов управления образовательной организации, предложениям родительской общественности и воспитанников, а также по решению заведующего детского дошкольного учреждения (далее – необязательная информация).

2.4. Размещение (публикация) на официальном сайте образовательной организации и обновление обязательной информации осуществляется по правилам и в соответствии с требованиями, определенными законодательством РФ.

2.5. Размещение (публикация) на официальном сайте образовательной организации и обновление необязательной информации осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением. В целях обеспечения единого принципа навигации и визуального отображения информации на официальном сайте образовательной организации не обязательная

информация размещается (публикуется) на сайте в тех же форматах, которые установлены для размещения обязательной информации.

2.6. Информация, размещаемая на официальном сайте не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь и достоинство физических лиц, деловую репутацию юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну, информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, иные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить нормам профессиональной этики.

2.7. На официальном сайте образовательной организации размещаются ссылки на официальные сайты учредителя образовательной организации и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования, а также ссылки на иные полезные ресурсы в сети Интернет.

III. Ответственность за размещение информации и контроль за функционированием официального сайта

3.1. Ответственность за предоставленные к размещению на официальном сайте недостоверные или некачественные материалы и информацию, в том числе утратившие юридическую силу документы, устаревшую информацию, сведения и материалы с грамматическими или синтаксическими ошибками, несет ответственный за подготовку, обновление и размещение информации.

3.2. Ответственность за своевременное размещение информации и материалов на официальном сайте несет ответственный за подготовку, обновление и размещение информации.

3.3. Некачественное текущее сопровождение официального сайта для целей настоящего Положения выражается в следующем:

- несвоевременная публикация вовремя предоставленных информации и материалов;

- действия или бездействие, повлекшие причинение вреда информационному ресурсу, нарушение работоспособности или возможность несанкционированного доступа к официальному сайту образовательной организации;
- невыполнение необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности, безопасности и доступности информационного ресурса, предотвращению несанкционированного доступа к официальному сайту образовательной организации.

3.4. Общий контроль за функционированием официального сайта образовательной организации осуществляет старший воспитатель дошкольного образовательного учреждения.